

## Renseignements généraux

**Note : Afin d'alléger le texte, les termes et les expressions utilisés englobent les deux genres grammaticaux.**

Dans le cadre du Programme des entrepreneurs – Volet 1, tout ressortissant étranger qui vient s'établir au Québec pour y réaliser un projet d'affaires doit rédiger un plan d'affaires qui accompagnera sa demande de sélection permanente.

Le plan d'affaires présente le projet que vous souhaitez concrétiser et les démarches à suivre pour le réaliser. Il fait également état de votre connaissance des enjeux liés à sa mise en œuvre et de votre degré de préparation.

Afin d'appuyer certaines des informations présentées dans votre plan d'affaires, des pièces justificatives seront exigées. À cet effet, la partie 2 du formulaire de demande de sélection permanente présente ces documents.

## Langue de rédaction

Votre plan d'affaires doit être rédigé dans votre langue maternelle et être accompagné, le cas échéant, d'une traduction complète en français ou en anglais. La traduction doit être effectuée par un traducteur reconnu. Pour connaître les exigences liées aux traductions et la définition de traducteur reconnu, consultez le site Web du Ministère au [www.immigration-quebec.gouv.qc.ca/exigences-documentaires](http://www.immigration-quebec.gouv.qc.ca/exigences-documentaires). Les traductions faites par une personne non reconnue seront refusées.

Si vous démontrez, par un test standardisé reconnu par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (Ministère), que vous possédez un niveau égal ou supérieur à 7 sur l'Échelle québécoise des niveaux de compétence en français des personnes immigrantes adultes aux épreuves orales et écrites, vous pouvez rédiger votre plan d'affaires uniquement en français.

## Instructions de rédaction

Le plan d'affaires a pour objectif d'évaluer la faisabilité de votre projet d'affaires et votre capacité à le réaliser avec succès. Vous devez remplir les zones de texte des différentes sections de ce document en vous reportant aux instructions relatives au contenu. Toutes les sections et les sous-sections doivent être remplies et contenir, au minimum, l'information demandée. Les informations que vous fournissez doivent être présentées de façon claire et concise.

La déclaration présentée à la fin du guide est obligatoire. Une fois votre plan d'affaires rédigé, vous devez le signer à la main et le dater.

Veillez noter que le représentant de l'organisme accompagnateur doit également apposer ses initiales sur chaque page du plan d'affaires, en haut, à droite.

## Important

- Votre plan d'affaires doit être complet, à jour et indiquer clairement le projet que vous souhaitez concrétiser ainsi que les démarches à suivre pour le réaliser.
- Les informations que vous fournissez dans le plan d'affaires doivent être présentées de façon claire et concise.
- Une fois votre plan d'affaires rédigé, vous devez le signer à la main et le dater. La personne-ressource de l'organisme accompagnateur doit également apposer ses initiales sur chaque page du plan d'affaires.
- Vous devez joindre, à la fin du plan d'affaires, la déclaration présentée à la fin du guide (p. 6).  
**Vous ne devez pas modifier le texte de cette dernière.**

---

## Exactitude des renseignements fournis

Vous êtes responsable de l'exactitude et de la véracité de la documentation et des renseignements soumis à l'appui de votre demande de même que de tout renseignement et document fournis en votre nom par une personne que vous avez mandatée.

---

## Vérification et enquête

Vous devez savoir que le Ministère peut :

- vérifier ou faire vérifier auprès de tiers l'exactitude des renseignements fournis et que, si vous communiquez au Ministère, à l'enquêteur ou à toute autre personne autorisée à agir en son nom, un renseignement que vous savez ou auriez dû savoir être faux ou trompeur relativement à votre demande de sélection, vous commettez une infraction et êtes passible d'une amende;
  - rejeter toute demande qui contient une information ou un document faux ou trompeur;
  - refuser d'examiner une demande de sélection de la part d'une personne qui a fourni, depuis cinq (5) ans ou moins, une information ou un document faux ou trompeur en vertu de la Loi sur l'immigration au Québec;
  - annuler une décision de sélection permanente lorsque la demande contient une information ou un document faux ou trompeur, lorsque la décision a été prise par erreur ou lorsque les conditions requises pour la prise d'une décision favorable cessent d'exister.
- 

## Définitions

Tout organisme accompagnateur qui soutient le projet d'affaires d'un ressortissant étranger présentant une demande de sélection permanente, dans le cadre du volet 1 du Programme des entrepreneurs, doit répondre à l'une des définitions réglementaires suivantes.

### Accélérateur d'entreprises

Un organisme ayant un établissement au Québec qui offre un service de soutien, notamment pour la recherche de financement, aux personnes dont les projets d'affaires visent la croissance d'entreprises innovantes.

### Centre d'entrepreneuriat universitaire

Un organisme géré par un établissement universitaire visé à l'article 1 de la Loi sur les établissements d'enseignement de niveau universitaire (chapitre E-14.1) ou un organisme affilié à un tel établissement et qui offre un service d'encadrement aux entrepreneurs.

### Incubateur d'entreprises

Un organisme ayant un établissement au Québec qui offre un service d'encadrement, notamment d'hébergement, aux personnes dont les projets d'affaires visent la création d'entreprises innovantes.



## Modèle de plan d'affaires

### Section 1

#### Renseignements sur le requérant principal, l'organisme accompagnateur et son représentant

##### Requérant principal

<input type="text"/> Nom de famille à la naissance	<input type="text"/> Prénom(s)
<input type="text"/> Date de naissance (année/mois/jour)	<input type="text"/> Citoyenneté

##### Adresse permanente

<input type="text"/> Numéro	<input type="text"/> Rue	<input type="text"/> Appartement	<input type="text"/> Ville
<input type="text"/> Province ou État	<input type="text"/> Code postal	<input type="text"/> Pays ou territoire	
<input type="text"/> Téléphone au domicile		<input type="text"/> Autre téléphone	

##### Organisme accompagnateur

<input type="text"/> Type d'organisme (incubateur d'entreprises, accélérateur d'entreprises ou centre d'entrepreneuriat universitaire)	
<input type="text"/> Nom	<input type="text"/> Numéro d'entreprise du Québec (NEQ)

##### Adresse complète

<input type="text"/> Numéro	<input type="text"/> Rue	<input type="text"/> Appartement	<input type="text"/> Ville
<input type="text"/> Province ou État	<input type="text"/> Code postal	<input type="text"/> Pays ou territoire	
<input type="text"/> Téléphone	<input type="text"/> Télécopieur	<input type="text"/> Site internet	

##### Personne-ressource de l'organisme accompagnateur

<input type="text"/> Nom de famille à la naissance	<input type="text"/> Prénom(s)	
<input type="text"/> Téléphone	<input type="text"/> Télécopieur	<input type="text"/> Courriel

## Section 2 Plan d'affaires

**Veillez remplir les six sous-sections suivantes en vous reportant aux instructions**

---

### **A. Description du projet et de l'entreprise**

#### **Lieu d'établissement pour développer votre projet**

Veillez préciser le lieu où vous vous installez pour développer votre projet, soit la ville et le quartier, s'il y a lieu, et expliquez ce choix en mettant l'accent sur les besoins particuliers en matière d'emplacement ou d'installation que requiert votre projet (proximité d'installations scientifiques dont vous pourriez bénéficier, présence de collaborateurs qui pourront vous apporter une expertise que vous ne possédez pas, etc.).

Si votre projet d'affaires est déjà démarré, veuillez identifier votre entreprise en fournissant, le cas échéant, les informations suivantes : nom, numéro d'entreprise du Québec, adresse complète, numéro de téléphone, numéro de télécopieur, courriel et site Web.

#### **Secteur d'activité et produit ou service offert**

Présentez et décrivez brièvement le secteur d'activité de votre projet (aérospatiale, chimie, environnement, énergies, services, sciences de la vie, technologies de l'information et des communications, etc.).

Décrivez le produit ou le service que vous envisagez de développer ou que vous avez déjà développé et dont votre projet vise l'amélioration ou la commercialisation.

Définissez les principaux objectifs de votre projet en faisant, notamment, ressortir le lien avec le secteur d'activité et les besoins de la clientèle cible.

#### **Origine du projet**

Expliquez comment vous avez eu l'idée de venir au Québec pour y développer votre projet. Précisez vos motivations personnelles, ainsi que les avantages qu'offre le Québec pour sa concrétisation. Spécifiez, également, les avantages que pourrait retirer le Québec de la réalisation de votre projet.

#### **Partenaires**

Si vous présentez un projet en collaboration avec d'autres ressortissants étrangers qui présentent, eux aussi, une demande de sélection à titre d'entrepreneur ou si vous envisagez de développer votre projet avec des cofondateurs qui ne soumettent pas une telle demande, présentez brièvement chacun de ceux-ci et expliquez leur rôle ainsi que le vôtre dans le cadre du projet.

## B. Analyse de marché

### Clientèle cible

Définissez votre clientèle cible, c'est-à-dire votre « clientèle idéale », en présentant, notamment, son profil (âge, revenu, etc.), les besoins qu'elle souhaite combler et ses motivations. Expliquez comment votre produit ou votre service pourra répondre aux besoins des clients de façon nouvelle et différente de ce qui existe actuellement sur le marché.

### Concurrence

S'il y a lieu, identifiez vos principaux concurrents directs (qui offrent un produit ou un service semblable au vôtre) et indirects (qui offrent un produit ou un service différent du vôtre, mais qui comble le même besoin).

Présentez vos avantages concurrentiels, notamment les forces de votre projet, qui vous permettront de profiter des faiblesses de vos principaux concurrents et de profiter des occasions d'affaires qui se présenteront. Déterminez quels aspects (produits, services, image, production, technologies, etc.) vous pourriez mettre de l'avant pour vous distinguer des autres et obtenir une part de marché et des bénéfices. Spécifiez de quelle façon la technologie jouera un rôle important dans le développement de votre projet. Décrivez comment vous avez l'intention de protéger ce qui vous distingue des autres.

## C. Plan de financement

### Coût et financement du projet

Dans la mesure du possible, précisez les coûts financiers de votre projet, notamment ceux nécessaires à son bon démarrage et à la réalisation de vos ventes.

Dans un deuxième temps, présentez la stratégie de financement de votre projet en commençant par ce que vous investirez vous-même en argent et en matériel. Puis, indiquez les sources de financement à court et à long terme, par exemple des investisseurs prévus ou potentiels, les revenus de vente, etc. Il peut s'agir d'une version préliminaire.

### Recherche, développement et commercialisation

Précisez à quel moment vous croyez être en mesure de commercialiser votre produit ou votre service innovant et d'en retirer des revenus.

Votre projet entrepreneurial peut-il impliquer la réalisation d'activités de recherche et de développement au Québec? Si oui, dans quel secteur?

## D. Profil entrepreneurial

Précisez en quoi vos connaissances et vos aptitudes personnelles vont contribuer au succès de votre projet et présentez vos formations, vos expériences et vos réalisations liées au secteur d'activité et à la gestion d'une entreprise. Le cas échéant, énumérez les évaluations d'aptitudes entrepreneuriales passées au cours des dernières années et le contexte dans lequel vous avez été appelé à réaliser ces tests.

Indiquez si vous avez déjà effectué un voyage de prospection au Québec relativement à votre projet et faites-en une description (personnes rencontrées, entreprises ou organismes visités, etc.).

## E. Retombées économiques et sociales du projet d'affaires

### Caractère innovant

Soulignez l'originalité de votre projet ou sa principale force qui vous permettra de vous démarquer de la concurrence. En quoi est-il innovant ?

Présentez une brève analyse du potentiel disruptif de votre nouveau produit ou service, c'est-à-dire ce qu'il risque de changer (modérément ou profondément) quant aux habitudes et à la culture de ceux qui l'utiliseront et de quelle manière ce changement pourrait s'opérer.

### Retombées

Évaluez les retombées potentielles de votre projet. Précisez le type et l'ampleur des effets bénéfiques attendus pour le milieu, en expliquant comment sa réalisation pourrait contribuer au développement social et économique de la communauté.

## F. Étapes de réalisation du projet d'affaires

### Activités, formations et étapes

Présentez un aperçu du programme d'incubation ou d'accélération auquel vous participerez (objectifs du programme, grandes composantes, formations prévues, etc.).

Expliquez les principales motivations qui vous ont amené à faire le choix de participer à ce programme en particulier (renommée, réseaux et contacts, efficacité, etc.).

### Analyse de risques

Évaluez les divers types de risques que vous pourriez rencontrer, leurs conséquences, ainsi que les moyens à mettre en place pour limiter ou pallier celles-ci. Il peut s'agir, par exemple, de risques liés ou inhérents au secteur d'activité, à la production de votre produit ou à la prestation de votre service, etc.

**Section 3**  
**Déclaration et signatures**  
**À joindre à la fin du plan d'affaires**

---



Vous devez obligatoirement signer et dater votre plan d'affaires et en soumettre une copie originale avec votre demande de sélection permanente.

**Requérant principal**

**Je déclare** que les renseignements contenus dans ce plan d'affaires, ainsi que la documentation et les renseignements soumis à l'appui de celui-ci, sont complets et exacts, incluant tout renseignement fourni ou toute documentation soumise en mon nom par une personne que j'ai mandatée.

**Je comprends** que le Ministère peut vérifier ou faire vérifier auprès de tiers l'exactitude des renseignements que je fournis et que si je communique au Ministère, à l'enquêteur ou à toute autre personne autorisée à agir en son nom un renseignement que je sais ou aurais dû savoir être faux ou trompeur, je commets une infraction à la Loi sur l'immigration au Québec et je suis passible d'une amende.

**Je comprends** également que le Ministère peut rejeter toute demande qui contient une information ou un document faux ou trompeur.

\_\_\_\_\_  
Nom du signataire

\_\_\_\_\_  
Prénom du signataire

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date (année/mois/jour)